

中共西宁市城中区委办公室

2023 年部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置情况
- 三、部门预算单位构成

第二部分 部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表

第三部分 部门预算情况说明

第四部分 有关用语说明

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）按照区委的部署和要求，综合协调各方面的工作，保证区委日常工作的运转。

（二）围绕党的中心任务和区委工作的部署，负责区委文件、文稿的起草、修改、打印、分发等工作；对各街道办事处、各部门上报、请批的文件、文稿审核把关；起草区委领导的重要讲话；组织安排重大调研活动并向区委做出报告，发挥参谋助手作用。

（三）负责区委会议的会务工作，负责协调重大接待工作，负责安排区委领导同志重要公务活动。

（四）负责对中央、省委、市委和区委重要工作部署落实情况督促检查，传达和催办落实中央、省委、市委和区委指示及领导批示。

（五）负责全区重要信息的收集，开展信息调研，指导全区党委系统信息工作；负责与市委、全区各部门、单位的党政专用计算机联网和信息传输。

（六）指导全区党委系统办公室工作，组织开展文秘人员培训。

（七）负责区委有关行政事务工作，负责区委各类文件的管理归档工作。

（八）负责全区日常保密工作，承担区委保密委员会办公室工作职责。

（九）会同区政府办公室管理区委、区政府信访局。

(十) 代管区档案局(馆)。

(十一) 负责政策研究工作。对关系全区经济发展全局性、战略性、政策性问题进行研究,提出意见和建议供区委决策和参考。

(十二) 负责区小康村建设指导委员会办公室的日常工作,组织协调农业农村工作。

(十三) 办理区委、市委办公厅交办的其他事项。

二、机构设置情况

纳入 2023 年度预算编制范围的预算单位共计 1 个,具体包括:中共西宁市城中区委办公室(本级)。

三、部门预算单位构成

纳入中共西宁市城中区委办公室 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位包括:

序号	单位名称
1	无

第二部分 部门预算表

部门公开表 1

收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一. 一般公共预算拨款收入	330.73	一. 一般公共服务支出	252.63
二. 政府性基金预算拨款收入		二. 外交支出	
三. 财政专户管理资金收入		三. 国防支出	
四. 事业收入		四. 公共安全支出	
五. 上级补助收入		五. 教育支出	
六. 附属单位上缴收入		六. 科学技术支出	
七. 事业单位经营收入		七. 文化旅游体育与传媒支出	
八. 其他收入		八. 社会保障和就业支出	35.53
		九. 卫生健康支出	23.12
		十. 节能环保支出	
		十一. 城乡社区支出	
		十二. 农林水支出	
		十三. 交通运输支出	
		十四. 资源勘探工业信息等支出	
		十五. 资源勘探工业信息等支出	
		十六. 商业服务业等支出	
		十七. 金融支出	
		十八. 援助其他地区支出	
		十九. 自然资源海洋气象等支出	
		二十. 住房保障支出	19.45
本 年 收 入 合 计	330.73	本 年 支 出 合 计	330.73
十. 上年结转		二十七. 结转下年	
收 入 总 计	330.73	支 出 总 计	330.73

收入总表

单位：万元

预算单位	合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
中共西宁市城中区委办公室	330.73		330.73							
中共西宁市城中区委办公室(本级)	330.73		330.73							

支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	252.63	237.63	15			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	252.63	237.63	15			
2013101	行政运行	237.63	237.63				
2013102	一般行政管理事务	15		15			
208	社会保障和就业支出	35.53	35.53				
20805	行政事业单位养老支出	35.36	35.36				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.16	20.16				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.08	10.08				
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.12	5.12				
20899	其他社会保障和就业支出	0.17	0.17				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.17	0.17				
210	卫生健康支出	23.12	23.12				
21011	行政事业单位医疗	23.12	23.12				
2101101	行政单位医疗	10.57	10.57				
2101102	事业单位医疗	0.73	0.73				
2101103	公务员医疗补助	11.82	11.82				
221	住房保障支出	19.45	19.45				
22102	住房改革支出	19.45	19.45				
2210201	住房公积金	19.45	19.45				

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、本年收入	330.73	一、本年支出	330.73	330.73	
（一）一般公共预算拨款	330.73	（一）一般公共服务支出	252.63	252.63	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出			
		（三）国防支出			
二、上年结转		（四）公共安全支出			
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出			
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出			
		（七）文化旅游体育与传媒支出			
		（八）社会保障和就业支出	35.53	35.53	
		（九）社会保险基金支出			
		（十）卫生健康支出	23.12	23.12	
		（十一）节能环保支出			
		（十二）城乡社区支出			
		（十三）农林水支出			
		（十四）交通运输支出			
		（十五）资源勘探工业信息等支出			
		（十六）商业服务业等支出			
		（十七）金融支出			
		（十八）援助其他地区支出			
		（十九）自然资源海洋气象等支出			
		（二十）住房保障支出	19.45	19.45	
收 入 总 计	330.73	支 出 总 计	330.73	330.73	

一般公共预算支出表

单位：万元

支出功能分类科目			2023 年预算数			
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合计	330.73	315.73	15
201			一般公共服务支出	252.63	237.63	15
	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	252.63	237.63	15
		01	行政运行	237.63	237.63	
		02	一般行政管理事务	15		15
208			社会保障和就业支出	35.53	35.53	
	05		行政事业单位养老支出	35.36	35.36	
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.16	20.16	
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	10.08	10.08	
		99	其他行政事业单位养老支出	5.12	5.12	
	99		其他社会保障和就业支出	0.17	0.17	
		99	其他社会保障和就业支出	0.17	0.17	
210			卫生健康支出	23.12	23.12	
	11		行政事业单位医疗	23.12	23.12	
		01	行政单位医疗	10.57	10.57	
		02	事业单位医疗	0.73	0.73	
		03	公务员医疗补助	11.82	11.82	
221			住房保障支出	19.45	19.45	
	02		住房改革支出	19.45	19.45	
		01	住房公积金	19.45	19.45	

一般公共预算基本支出表

单位：万元

支出经济分类科目		2023 年基本支出		
科目编码 类	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	315.73	285.18	30.55
301	工资福利支出	278.37	278.37	
	01 基本工资	51.18	51.18	
	02 津贴补贴	70.20	70.20	
	03 奖金	45.69	45.69	
	07 绩效工资	5.66	5.66	
	08 机关事业单位基本养老保险缴费	20.16	20.16	
	09 职业年金缴费	10.08	10.08	
	10 职工基本医疗保险缴费	9.61	9.61	
	11 公务员医疗补助缴费	11.82	11.82	
	12 其他社会保障缴费	0.17	0.17	
	13 住房公积金	19.45	19.45	
	99 其他工资福利支出	34.35	34.35	
302	商品和服务支出	30.55		30.55
	01 办公费	1.40		1.40
	05 水费	0.70		0.70
	06 电费	0.70		0.70
	11 差旅费	4.20		4.20
	15 会议费			
	16 培训费	3.78		3.78
	17 公务接待费	1.12		1.12
	27 委托业务费			
	28 工会经费	2.44		2.44
	31 公务用车运行维护费	5.34		5.34
	39 其他交通费用	6.33		6.33
	99 其他商品和服务支出	4.54		4.54
303	对个人和家庭补助	6.81	6.81	
	02 退休费	5.11	5.11	
	07 医疗费补助	1.70	1.70	

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

上年预算数					2023 年预算数						
合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
6.44		5.40		5.40	1.04	6.46		5.34		5.34	1.12

部门公开表 8

政府性基金预算支出表

单位：万元

支出功能分类科目				2023 年预算数		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合计			

我单位无政府性基金预算

第三部分 部门预算情况说明

一、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年部门收支预算情况的总体说明

按照综合预算的原则，中共西宁市城中区委办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转等；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。中共西宁市城中区委办公室 2023 年收支总预算 330.73 万元。

二、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年部门收入预算情况说明

中共西宁市城中区委办公室 2023 年收入预算 330.73 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 330.73 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年部门支出预算情况说明

中共西宁市城中区委办公室 2023 年支出预算 330.73 万元，

其中：基本支出 315.73 万元，占 95.46%；项目支出 15 万元，占 4.54%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年财政拨款收支预算情况的总体说明

中共西宁市城中区委办公室 2023 年财政拨款收支总预算 330.73 万元，比上年增加 23.16 万元，主要是本年人员资金增加。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 330.73 万元，上年结转 0 万元；政府性基金预算当年拨款收入 0 万元，上年结转 0 万元。支出包括：一般公共服务支出 252.63 万元，社会保障和就业支出 35.53 万元、卫生健康支出 23.12 万元、住房保障支出 19.45 万元。

五、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

中共西宁市城中区委办公室 2023 年一般公共预算当年拨款 330.73 万元，比上年增加 23.16 万元，主要是本年人员经费增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务支出 252.63 万元，占 76.39%，社会保障和就业支出 35.53 万元，占 10.74%，卫生健康支出 23.12 万元，占 6.99%，住房保障支出 19.45 万元，占 5.88%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1、一般公共服务 201（类）党委办公厅（室）及相关机构事务 31（款）行政运行 01（项）2023 年预算数为 237.63 万元，比上年增加 22.35 万元，上升 7.27%。主要是人员类经费增加。

2、一般公共服务 201（类）党委办公厅（室）及相关机构事务 31（款）一般管理行政事务 02（项）2023 年预算数为 15 万元，比上年减少 17 万元，下降 53.13%。主要是保密经费和设备购置费减少。

3、社会保障和就业支出 208（类）行政事业单位养老支出 05（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出 05（项）2023 年预算数为 20.16 万元，比上年增加 10 万元，增加 62.19%。主要是人员类经费增加。

4、社会保障和就业支出 208（类）行政事业单位养老支出 05（款）机关事业单位职业年金缴费支出 06（项）2023 年预算数为 10.08 万元，比上年增加 2.04 万元，上升 25.37%。主要是人员类经费增加。

5、社会保障和就业支出 208（类）行政事业单位养老支出 05（款）其他行政事业单位养老支出 99（项）2023 年预算数为 5.12 万元，比上年增加 2.25 万元，增长 78.40%。主要是退休人员增加。

6、社会保障和就业支出 208（类）其他社会保障和就业支出 99（款）其他社会保障和就业支出 99（项）2023 年预算数为 0.17 万元，与上年持平。

7、卫生健康支出（类）210 行政事业单位医疗 11（款）行政单位医疗 01（项）2023 年预算数为 10.57 万元，比上年增加 2.61 万元，上升 32.79%。主要是人员类经费增加。

8、卫生健康支出（类）210 行政事业单位医疗 11（款）事业单位医疗 02(项)2023 年预算数为 0.73 万元，比上年增加 0.17 万元，增长 30.36%。主要是人员类经费增加。

9、卫生健康支出 210（类）行政事业单位医疗 11（款）公务员医疗补助 03（项）2023 年预算数为 11.82 万元，比上年增加 1.97 万元，上升 20%，主要是人员类经费增加。

10、住房保障支出 221（类）住房改革支出 02（款）住房公积金 01（项）2023 年预算数为 19.45 万元，比上年增加 4.68 万元，上升 31.69%，主要是人员类经费增加。

六、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年一般公共预算基本支出情况说明

中共西宁市城中区委办公室 2023 年一般公共预算基本支出 315.73 万元，其中：

人员经费 285.18 万元，主要包括：基本工资 51.18 万元，津贴补贴 70.20 万元，奖金 45.69 万元，绩效工资 5.66 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 20.16 万元，职业年金缴费 10.08 万元，职工基本医疗保险缴费 9.61 万元，公务员医疗补助缴费 11.82 万元，其他社会保障缴费 0.17 万元，住房公积金 19.45 万元，其他工资福利支出 34.35 万元，退休费 5.11 万元，医疗

费补助 1.70 万元。

公用经费 30.55 万元，主要包括：办公费 1.40 万元，水费 0.70 万元，电费 0.70 万元，差旅费 4.20 万元，培训费 3.78 万元，公务接待 1.12 万元，工会经费 2.44 万元，公务用车运行维护费 5.34 万元，其他交通费用 6.33 万元，其他商品和服务支出 4.54 万元。

七、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

中共西宁市城中区委办公室 2023 年一般公共预算“三公”经费预算数为 6.46 万元，比上年增加 0.2 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，增加（减少）0 万元；公务用车购置及运行费 5.34 万元，减少 0.6 万元；公务接待费 1.12 万元。2023 年“三公”经费预算比 2022 年增加主要原因是公务接待费用增加。

八、关于中共西宁市城中区委办公室 2023 年政府性基金预算支出情况的说明

中共西宁市城中区委办公室 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

中共西宁市城中区委办公室 2023 年机关运行经费财政拨款预算 30.55 万元，比上年预算增加 1.87 万元，上升 6.52%。主要是人员类经费增加。

（二）政府采购安排情况。

中共西宁市城中区委办公室 2023 年各单位政府采购预算总额 15 万元，其中：政府采购货物预算 10 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 5 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2022 年 12 月底，中共西宁市城中区委办公室共有车辆 1 辆，其中，省级领导干部用车 0 辆、厅级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）绩效目标设置情况。

2023 年中共西宁市城中区委办公室预算均实行绩效管理，涉及项目 3 个，预算金额 15 万元。

部门预算项目支出绩效目标公开表

预算年度：2023

金额单位：万元

项目名称	预算资金	绩效目标	绩效指标			绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位
			一级指标	二级指标	三级指标			
区委会议费	5	负责各类会议会务工作；承担区委全会、区委常委会及全区性会议的会务服务，印制各类会议文件、文稿。	产出指标	数量指标	召开全委会、常委会及各类专题会议	≥	90	%
			产出指标	质量指标	各类全区性会议所需费	≥	90	%
			效益指标	可持续影响指标	学习贯彻落实各类会议精神	≥	10	场次
			满意度指标	服务对象满意度指标	对各类会议完成满意度	≥	95	%

区委培训及 差旅费	5	组织参加全区性重要培训活动，协助区委领导会同有关部门处理紧急事务和突发事件，确保办公室人员培训差旅费的需要。	产出指标	质量指标	保质保量完成培训等工作	≥	90	%
			产出指标	数量指标	举办培训情况次数	≥	10	天
			产出指标	时效指标	按计划完成培训等工作	≥	100	%
			效益指标	可持续影响指标	与相关地区单位建立长效合作，提高培训质量	定性	高中低	天
			满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	≥	95	%
区委保密经费	5	按照全区保密工作规划，负责全区保密工作的业务指导、组织保密培训工作，为重大涉密会议，活动提供保密技术服务保障。	产出指标	质量指标	保密设备采购完成率	≥	85	%
			产出指标	数量指标	保密设备实施采购	≥	90	%
			产出指标	时效指标	保密工作购置完成情况	≥	2	次/年
			效益指标	社会效益指标	严防失泄密事件的发生	定性	优良中低差	件
			满意度指标	服务对象满意度指标	保密工作综合业务满意度	定性	优良中低差	项

第四部分 有关用语说明

一、收入类

（一）财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入和政府性基金预算拨款收入。其中：一般公共预算拨款收入包括财政部门经费拨款、专项收入、行政事业性收费收入、罚没收入、国有资源（资产）有偿使用收入和其他收入。

（二）财政专户管理资金收入：主要指事业单位的教育收费收入。

（三）事业收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。

（六）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（七）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，如投资收益、利息收入等。

（八）上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入

的结转和结余。

二、支出类

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（五）对附属单位补助支出：指预算单位对所属单位补助发生的支出。

（六）一般公共预算“三公”经费支出：指一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位工作人员因公务出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、

办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三、支出科目类

(一) 一般公共服务支出(类)201党委办公厅(室)及相关机构事务31(款)行政运行01(项):指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

(二) 一般公共服务支出201(类)党委办公厅(室)及相关机构事务31(款)02一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

(三) 社会保障和就业支出208(类)行政事业单位养老支出05(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出05(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险缴费支出。

(四) 社会保障和就业支出208(类)行政事业单位养老支出05(款)机关事业单位职业年金缴费支出06(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

(五) 社会保障和就业支出208(类)11残疾人事业(款)其他残疾人事业支出99(项):反映除上述项目以外其他残疾人事业方面的支出。

(六) 社会保障和就业支出208(类)99其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出99(项):反映除

上述项目以外其他用于社会保障和就业的支出。

（七）卫生健康支出210（类）行政事业单位医疗11（款）行政单位医疗01（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（八）卫生健康支出210（类）行政事业单位医疗11（款）事业单位医疗02（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员的医疗经费。

（九）卫生健康支出210（类）行政事业单位医疗11（款）公务员医疗补助03（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

（十）住房保障支出221（类）住房改革支出02（款）住房公积金01（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

四、部门专业类名词

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（四）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（五）对附属单位补助支出：指预算单位对所属单位补助发生的支出。

（六）“三公”经费财政拨款支出：指财政资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位工作人员因公出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。